

# 臺北市私立泰北高級中學

## 財產(損毀)報廢申請單(一式二份)

保管單位：

填單日期： 年 月 日

| 序<br>號 | 財產編號 | 財產名稱 | 單位 | 數<br>量 | 金額 | 報廢原因 | 預定報廢日期<br>(由總務處填寫) | 備註 |
|--------|------|------|----|--------|----|------|--------------------|----|
| 1      |      |      |    |        |    |      |                    |    |
| 2      |      |      |    |        |    |      |                    |    |
| 3      |      |      |    |        |    |      |                    |    |
| 4      |      |      |    |        |    |      |                    |    |
| 5      |      |      |    |        |    |      |                    |    |
| 6      |      |      |    |        |    |      |                    |    |
| 7      |      |      |    |        |    |      |                    |    |
| 8      |      |      |    |        |    |      |                    |    |

保管人：

單位主管：